seintag.mehrzeit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Bischöfliches Schulamt* Datum:

*Referat für Schulpastoral*

*Riedgasse 9-11*

*6020 Innsbruck*

**Antrag**

für einen Solidaritätsplatz - 50% der Kosten des Schüler\_innenbeitrages - im Rahmen des Projektes **eintag.mehrzeit**.

Schule:

Verantworliche\_r:

Buchungsnummer:

Klasse:

Termin:

Schüler\_in:

Beitrag Schüler\_in:

Begründung:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ort, Datum Unterschrift Unterschrift

Bestätigung Bischöfliches Schulamt

Hinweis:

* Die Förderung ist vorgesehen für:
* eine/e Schüler\_innen, die/ der aus finanziellen Gründen nicht an der Veranstaltung teilnehmen könnte.
* eine/n Schüler\_innen für den/ die keine Förderung/ Unterstützung an der Schule angeboten wird.
* Für die Bestätigung der Angaben unterzeichnet der/ die Religionslehrer\_in und der/ die Klassenvorstand/ Klassenvorständin (ist der/ die Religionslehrer\_in gleichzeitig Klassenvorstand/ Klassenvorständin bestätigt der/ die Direktor\_in das Ansuchen)
* Bewilligung des Ansuchens erfolgt via Mail.
* Der Differenzbetrag ist zunächst vorzustrecken. Der Betrag wird nach Abrechnung der Veranstaltung direkt an die/ den Verantwortliche\_n bzw. auf das Schulkonto überwiesen.