

# Stellenausschreibung

Die Diözese Innsbruck sucht ab 01.01.2023 für die Propstei- und Dompfarre Innsbruck-St. Jakob und die Pfarre Dreieiligen unter der Leitung von Propst Dr. Florian Huber eine:n

## Pfarrsekretär:in

20 Wochenstunden  
(Montag bis Freitag Vormittag)

### Ihre Aufgaben:

- Pfarrliche Büroarbeiten wie allgemeiner Schriftverkehr, Führung der Pfarrmatriken, Erstellung der pfarrlichen Ankündigungen
- Parteienverkehr
- Arbeitsort ist Innsbruck

### Ihre Voraussetzungen:

- Abgeschlossene (kaufmännische) Ausbildung
- Berufspraxis im Verwaltungsbereich
- Gute EDV-Kenntnisse
- Persönliche Lebensgestaltung aus dem Glauben
- Identifikation mit dem Grundauftrag der Kirche
- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Taktgefühl und Diskretion

### Das bieten wir:

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Einschulung in die diözesanen EDV-Programme (Pfarrkartei, Matrikenführung)
- Fort- und Weiterbildung, Supervision
- Gehalt lt. Kollektivvertrag (KV V/1) der Diözese Innsbruck, mind. € 1.111,00 brutto/Monat zzgl. möglicher Zulagen lt. KV

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte mit dem Betreff „Dompfarre Innsbruck-St. Jakob“ an:

Referentin für das Pfarrpersonal  
Mag. Carola Moser-Plattner  
Riedgasse 9-11  
6020 Innsbruck  
Email: [bewerbung@dibk.at](mailto:bewerbung@dibk.at)